

Délégués du personnel (Reuilly).

Une année de dialogue constructif avec la Direction 2017/2018

Vos élus: Ade Jean-Claude, Barbier Renaud, Carincotte Jérôme, Chambon Cécile, Chibaudel Pierre, Cyna Nadine, Dzimira Sylvain, Levillain Bertrand, Minetti Sophie, Peu Marie-Laure, Roquet Axelle, Thomann Jean-Philippe.

La qualité de nos relations avec la direction nous a permis d'obtenir :

	Fait	Non fait ¹	A l'étude ²
Septembre			
Alignement du prix des boissons chaudes : 40cts			
Classes en U (langues) : accord de principe. Réflexion à mener dans le cadre du réaménagement de l'espace	Accord de principe		
Des clés pour chaque casier (427)			
Rétablissement des noms du personnel sur la signalétique			
Test d'un tabouret haut			
Octobre			
Salle de restauration : amélioration de l'aération pour diminuer les odeurs			
Organisation d'une activité physique par des collègues qui se proposeraient pour la mettre en place.	Accord de principe		
Sur présentation de la convention collective, la Direction revient sur sa décision de supprimer la possibilité pour certains surveillants de prendre leur déjeuner.			
Nécessité de travaux concernant l'occultation des fenêtres des salles de classe, notamment celles exposées au soleil			Installation de store électrique
Affichage dans les toilettes d'un tableau de passage du service de propreté			
Sèche mains à air pulsé dans les toilettes de la salle 427			
Création d'une « commission réaménagement de l'espace » pour favoriser la concertation autour de ce projet			
Photocopies couleur pour les DS d'HG			
Rendre la réservation des salles informatiques plus pratique et transparente			
Calendrier unique des principaux événements de l'année, aisément consultable actualisable			
Appel des élèves via Ecole directe ou sur ordi et non plus sur papier			

¹ L'accord obtenu ne s'est pas concrétisé.

² Pas de refus a priori

Novembre			
Transmission du diaporama de présentation du début d'année			
Trombinoscope du personnel enseignant et du personnel OGEC			
Deuxième sèche main à air pulsé en salle 427			
Envoi par mail des sujets de DS			
Communication de la réponse de M. Guériff à un ancien élève ayant dénigré l'établissement dans les pages de télérama			
Décembre			
Sécurisation de la porte d'entrée de l'établissement			
Versement de la prime collective avant Noël (personnel OGEC)			
Rendre possible l'ouverture de l'intérieur de la porte du local quand il est fermé	La nouvelle équipe ne souhaite pas cet aménagement		
Communication aux élèves à propos du rangement des vélos et des trottinettes			
Installation de pack office dans les salles informatiques			
Pour éviter la suppression de fichiers numériques en cours d'année par le service informatique : nettoyage du serveur en juillet, avec rappel en juin aux enseignants de récupérer sur clef USB les fichiers auxquels ils tiennent			
Du temps pour le travail disciplinaire à l'occasion des journées pédagogiques			
Pose de canons sur les portes de toilettes adultes (les clefs d'accès aux classes suffiront)			
Livret d'instruction indiquant au personnel les procédures à suivre en cas d'incendie, d'intrusion etc.			
Janvier			
Déplacer la signalétique de certaines classes du côté de la porte d'entrée (et non pas du côté de la porte de sortie)	La feuille A4 ne peut-être qu'une solution provisoire		
Proposer des légumes en salle de restauration à l'occasion des réunions parents-profs	A voir lors de la prochaine réunion parents-profs		

Février			
Transparence sur l'attribution des places de parking			
Fiches de poste du personnel OGEC à revoir. Un modèle très bien fait et réalisé par une UROGC a été transmis			Pour 2018/2019
Précision sur la procédure à suivre en cas d'absence d'un enseignant « Le principe est le suivant : si un professeur est absent, le REP le communique au PP. »			
Informers la communauté éducative de l'arrivée d'un enseignant en cours d'année via outlook			
Ne pas atteindre 36 élèves par classe	On n'en est pas loin parfois !		
Mars			
Affichage des postes pour le secrétariat des prépas			
Travail sur un document précisant les fonctions du professeur coordonnateur			
Fiche de paye pour les oraux indiquant le nombre d'heures travaillées et le taux horaire. A noter : les premières minutes consacrées à la surveillance sont rémunérées			
Augmentation (raisonnable) du crédit de photocopies en cas d'épuisement			
Possibilité de demander des tirages de photocopies couleur répondant à des besoins pédagogiques (dans une limite raisonnable)			
Obstruction des oculi. « Solution américaine » adoptée			
Fiche de vœux concernant les services			
Pas de suppression de salle de profs en septembre 2018			
Avril			
Marquage au sol des classes	Manque les n° des classes		
Information sur le nombre moyen d'élèves en 2018/2019	33		
Installation d'une climatisation (à définir) dans les bureaux administratifs			
Recevoir tous les salariés pour leurs entretiens professionnels et/ou d'activité			
Diffusion de la liste des préparatoires aux écoles de SC. Po.			
Confirmation d'un calendrier unique des événements sur 2018/2019			
Transmission d'un support informatique concernant Parcoursup' aux PP			

Mai			
Fixation des bureaux au sol (dans les classes)			
Changement des serrures des bureaux			
Faire apparaître les mentions légales sur le site de SMP			
Organisation d'une réunion d'information sur Parcoursup' en septembre 2018			
Organisation d'une réunion sur la réforme du lycée lors d'une journée pédagogique avant Noël			
Recrutement de surveillants supplémentaires en cas de besoin			
Communication des IMP			
Jun			
Report du crédit de photocopies non utilisé en 2017/2018 sur 2018/2019			
Organisation d'un Stage de formation au premier secours			
Création d'un espace vélo adulte			
Communication claire à destination des élèves leur exprimant notre refus de tout débordement en fin d'année	Plainte contre X déposée		
Fiche de paye de correction de Bac Blanc faisant apparaître le nombre de copies corrigées et le montant versé par copie			
Précision sur la modalité de désignation des professeurs coordonnateurs			
Revoir le format de la cérémonie de remise des diplômes (plus de convivialité)			

Sous réserve d'erreurs possibles que nous vous invitons à nous signaler.

Vous pouvez compter sur nous pour continuer sur cette lancée en 2018/2019. N'hésitez pas à nous envoyer vos questions. Le dialogue que nous avons su nouer avec la direction nous permet d'être entendus.